

CONSULENTILOCALI.IT

Consulenza e formazione per le
Pubbliche Amministrazioni

Milano, C.so Porta Vittoria n. 47, Tel. 02.36503807 fax 02.36503932

Triuggio (MI) Via Vitt. Emanuele n. 39, Tel/fax 0362.970244

www.consulentilocali.it

E-mail: info@consulentilocali.it

Dott. Alberto Ponti
Avv. Micaela Chiesa
Avv. Roberta Bertolani
Dott. Claudio Geniale

Milano, lì 6.3.2007

A tutte le Pubbliche Amministrazioni

OGGETTO: Servizio previdenziale per Enti Pubblici con iscrizione all'INPDAP.

Come è noto gli Enti Datori di Lavoro sono tenuti a compiere per i propri dipendenti diversi e complessi adempimenti previdenziali.

A tutt'oggi gli Enti sono gravati dalle responsabilità di cui al comma 2 dell'art. 8 del DPR 538/1986: *“Qualora, per un errore contenuto nella comunicazione dell'ente di appartenenza del dipendente venga indebitamente liquidato un trattamento pensionistico, definitivo o provvisorio, diretto, indiretto o di reversibilità, ovvero in misura superiore a quella dovuta e l'errore non sia da attribuire a fatto doloso dell'interessato, l'ente responsabile della comunicazione è tenuto a rifondere le somme indebitamente corrisposte, salvo rivalsa verso l'interessato medesimo”*.

Le procedure per la liquidazione della pensione in modalità definitiva da parte dell'INPDAP (pensione subito – software pensioni S7 versione PA04) hanno tolto, solo per gli enti che le utilizzano, la responsabilità relativa alla determinazione del diritto e del calcolo della pensione, ferme restando però per tutti le **responsabilità** relative alla comunicazione dei servizi e delle retribuzioni, e ai ritardi nelle comunicazioni, che hanno già comportato per diversi enti il pagamento degli **interessi**.

L'istituzione del Casellario Centrale delle posizioni previdenziali attive presso l'INPS disposto dalla Legge 243/2004 al fine di consentire l'emissione agli iscritti dell'estratto conto previdenziale già previsto dall'art. 1, comma 6 della L. 335/95, a breve richiederà agli enti l'ulteriore onere di completare, correggere e aggiornare i dati presenti nella banca dati dell'INPDAP.

Adempimenti 'vecchi' e 'nuovi' comportano per gli Enti un notevole carico di lavoro e la necessità di destinare alla predisposizione delle pratiche previdenziali personale altamente specializzato e costantemente aggiornato.

Il network **CONSULENTILOCALI** offre una serie di servizi di base personalizzabili in relazione alle esigenze dell'Ente:

Formazione previdenziale

Il programma formativo verrà steso a seguito dell'analisi delle necessità formative dell'Ente. Potrà essere seguito dalla presenza sul posto per la predisposizione in collaborazione con il formatore di pratiche previdenziali.

Gestione pratiche previdenziali:

- ⇒ Assistenza nell'installazione e nell'utilizzo del Software INPDAP pensioni S7 versione PA04.
- ⇒ Pratiche di pensione (vecchiaia, anzianità, inabilità): predisposizione domanda di pensione, elaborazione per mezzo del programma pensioni S7 del foglio di calcolo, del modello PA04, invio del File a mezzo posta elettronica e della documentazione cartacea di rito.
- ⇒ Compilazione del modello 350/P e del Foglio aggiuntivo del Mod. 350/P relativo al Trattamento di Fine Servizio (Indennità Premio di Servizio ex INADEL).
- ⇒ Compilazione dei modelli TFR1 e TFR2 relativi al Trattamento di Fine Rapporto (TFR).
- ⇒ Compilazione del modello PA04 (ex modello 98.2) per cessazioni senza diritto a pensione e per pratiche di riscatto, ricongiunzione, sistemazioni previdenziali, riconoscimento gratuito di servizi o periodi, accrediti figurativi.
- ⇒ Aggiornamento dei modelli predisposti a seguito applicazione dei CCNL con effetto retroattivo o per ulteriore erogazione all'ex dipendente di emolumenti pensionabili.

Predisposizione Banca Dati Previdenziale:

Al fine di realizzare una raccolta ordinata, controllata e facilmente aggiornabile dei dati giuridici ed economici dei dipendenti, che sia di pronto utilizzo per ogni adempimento previdenziale. Ricognizione, ricostruzione con verifica dei ruoli previdenziali/modelli 770 e archiviazione in apposito data-base e/o nel programma INPDAP pensioni S7 dei seguenti dati:

gestione giuridica:

- ⇒ dati anagrafici
- ⇒ servizi prestati presso l'Ente
- ⇒ progressioni di carriera ed economiche
- ⇒ interruzioni e sospensioni del servizio
- ⇒ servizi presso Ente precedenti
- ⇒ riscatti e ricongiunzioni
- ⇒ accrediti figurativi

gestione economica:

- ⇒ ricostruzione delle retribuzioni (stipendi, indennità integrativa speciale, indennità correlate alle qualifiche) secondo le rispettive decorrenze dal 1993 all'ultimo CCNL vigente
- ⇒ ricognizione del Salario Individuale di Anzianità (RIA)
- ⇒ ricognizione della Retribuzione di Posizione per Titolari di Posizione Organizzativa e Dirigenti
- ⇒ Assegni ad Personam
- ⇒ Archiviazione per anno di competenza e quadratura con quanto indicato nei Modd.770 del salario accessorio pensionabile dall'1.1.1996 ex art. 2 commi 9 e 11 della L.335/95

Circa i costi si rimane a disposizione per la stesura di **preventivi personalizzati**, in considerazione della tipologia di procedura, intervento richiesto e luogo di espletamento della prestazione.

Rimanendo a disposizione per qualsiasi necessità ed in attesa di sentirLa, porgo cordiali saluti.

CONSULENTILOCALI

Dott. Alberto Ponti

Per qualsiasi informazione al riguardo potete scrivere a:

info@consulentilocali.it

alberto.ponti@consulentilocali.it